

R O M A N I A
JUDETUL VASLUI
COMUNA ZAPODENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 34/2018

privind aprobarea Programului de acțiuni și activități edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura în anul 2018 la nivelul Comunei Zăpodeni în vederea păstrării curățeniei, bunei gospodăririi și înfrumusețării localității

Primerul comunei Zăpodeni, județul Vaslui, în temeiul art.45 alin.6 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

Expunerea de motive a primarului comunei Zăpodeni prin care propune aprobarea programului de activități edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura în anul 2018 la nivelul comunei motivat prin faptul că păstrarea curățeniei, bunei gospodăririi și înfrumusețării a localității în care trăim trebuie să fie unul din pașii cei mai importanți pentru progres.

În conformitate cu prevederile O.G nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare; O.G. nr. 2/2001 privind regimul contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare și în art. 36 alin (2), lit d) și alin (6) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite prevederile art. 44 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată;

Respectând prevederile Legii 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică,

In temeiul drepturilor conferite de prevederile art. 45 alin. (1) ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată;

PROPUN:

Art.1.- Se aprobă Programul de acțiuni și activități edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura în anul 2018 la nivelul Comunei Zăpodeni, în vederea bunei gospodăririi și înfrumusețării a localităților și a prevenirii producerii de inundații, cuprins în anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Nesocotirea sau neîndeplinirea obligațiilor și responsabilitățile stabilite prin prezenta hotărâre atrage răspunderea disciplinară, civilă, contraventională, după caz, a persoanelor vinovate și se sancționează potrivit prezentei hotărâri.

Art.3.- Neîndeplinirea obligațiilor stabilite în program constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

- cu amendă de la **50 lei - 100 lei** contravențiile prevăzute la punctul 1 din program;
- cu amendă de la **50 lei - 500 lei** contravențiile prevăzute la punctul 2 din program;
- cu amendă de la **25 lei - 50 lei** contravențiile prevăzute la punctul 3 din program;
- cu amendă de la **50 lei - 500 lei** contravențiile prevăzute la punctul 4 și 5 din program;

Art.4. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primar sau de persoanele împoternicite ale acestuia, conform prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind Regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Permanent se va urmări realizarea obiectivelor propuse a se executa în acest an, constituind în acest scop acțiuni de control ce se vor efectua de colective proprii, formate din primar sau o persoană împoternicită de acesta precum și din alți angajați ai Primăriei comunei Zăpodeni.

Art.6. Cu ducerea la înndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul și viceprimarul comunei, instituțiile publice, agenții economici și cetățenii comunei.

Art. 7 Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Vaslui Sectia Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Vaslui, Primarului ,Viceprimarului comunei Zăpodeni , locitorilor comunei Zăpodeni prin afișare.

Zăpodeni, 26 iulie 2018

Președinte de ședință,

Consilier,

Potorac Dinu



Contrasemnează,

Secretar

Solomon Tansa

Adoptată cu 11 voturi pentru , 0 voturi împotrivă 0 abțineri

PROGRAMUL

acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura în anul 2018 la nivelul Comunei Zăpodeni, în vederea bunei gospodăririi și înfrumusețării a localităților comunei

În conformitate cu prevederile cuprinse în O.G. privind gospodăria localităților urbane și rurale cu nr. 21/2002, aprobată prin Legea nr. 515/2002, acțiunile și activitățile edilitar-gospodărești de interes local reprezintă ansamblul activităților de interes local ce cad în sarcina și constituie o obligație permanentă a autorităților administrației publice locale, prin care se asigură păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă precum și înfrumusețarea localităților.

Obligația organizării și desfășurării acestor acțiuni revine tuturor autorităților administrației publice locale, respectiv consiliilor județene, consiliilor locale, primarilor, celorlalte instituții publice, agenților economici precum și cetățenilor. Consiliile locale și primarii răspund de organizarea, coordonarea, îndrumarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților și de păstrare a ordinii și curățeniei în localități.

Cadrul general al obligațiilor autorităților și instituțiilor publice, ale agenților economici și ale cetățenilor, este stabilit prin O.G. privind gospodăria localităților urbane și rurale cu nr. 21/2002, aprobată prin Legea nr. 515/2002.

Acțiunile și activitățile edilitar-gospodărești de interes local, se stabilesc pe domenii, după cum urmează:

Nr crt	Actiunea	Raspunde	Verifica	Termen	Informarea consiliului local
1	1. Întreținerea și curățenia căilor rutiere:				
	a) acțiuni de reparare și întreținere a drumurilor comunale, a ulițelor și a podurilor și de amenajare a șanțurilor și rigolelor.	viceprimar cetățenii	primar	permanent	trimestrial
	b) acțiuni de curățare a șanțurilor, a rigolelor și a podețelor din dreptul imobilelor situate în intravilanul localităților	viceprimar inspector svssu cetățenii	primar	permanent	trimestrial
	c) acțiuni de menținere a curățeniei trotuarelor și a părții carosabile a drumului pe porțiunea din dreptul clădirilor și a gospodăriilor	instituțiile publice, agenții economici și cetățenii.	primar	permanent	trimestrial
	d) acțiuni de păstrare a curățeniei pe arterele de circulație din extravilanul localităților și în locurile publice	viceprimar cetățenii.	primar	permanent	trimestrial
2	Decolmatarea și curățarea cursurilor de ape, a podurilor, a podețelor și rigolelor și a șanțurilor în vederea prevenirii producerii de inundații :				

	a) acțiuni de decolmatare și curățare a cursurilor de ape și a podurilor.	viceprimar și persoanele apte de muncă beneficiare de ajutor social	primar	permanent	trimestrial
	b) acțiuni de decolmatare și curățare a șanțurilor, a rigolelor și a podețelor din dreptul imobilelor situate în intravilanul localităților, în scopul prevenirii producerii de inundații.	instituțiile publice, agenții economici, cetățenii, și beneficiarii de ajutor social	primar	trimestrial	trimestrial
3.	Salubritate și sănătate publică:				
	a) asigurarea bunei funcționării a serviciului de salubritate și acțiuni de salubrizare și igienizare a intravilanului localităților vopsire cu var a stâlpilor și pomilor de pe marginea arterelor de circulație	viceprimar	primar	lunar	trimestrial
	b) acțiuni de protecție a sănătății publice întreținerea, modernizarea și igienizarea punctelor sanitare de pe raza comunei.	viceprimar medicii de familie	primar	anual	anual
	c) acțiuni de păstrare a curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în localurile publice (cămine culturale, școli, bibliotecă, e.t.c.)	viceprimar directorii de scoli bibliotecar	primar		Semestrial
	d) acțiuni de păstrare a igienei și curățeniei în imobilele (construcții, curți interioare) și incintele deținute, prin curățare, dezinsecție și deparazitare	instituțiile publice, agenții economici și cetățenii	viceprimar	permanent	Anual
4.	Protecția mediului înconjurător:				
	a) acțiuni de conservare și protecție a mediului, de prevenire a poluării mediului și a surselor de apă, prin controlul depozitarilor deșeurilor menajere și industriale curățarea cursurilor de apă de pe teritoriul comunei și a colectarea deșeurilor de pe marginea drumurilor publice și	viceprimar și beneficiarii de ajutor social	primar	permanent	Anual

	din locurile publice.				
	b) acțiuni de curățare a locurilor publice, prin colectarea și depozitarea reziduurilor și deșeurilor	viceprimar și beneficiarii de ajutor social	primar	permanent	Anual
	c) acțiuni de curătenie și salubrizare a malurilor, digurilor, cursurilor de apă pentru prevenirea poluării apelor	viceprimar și beneficiarii de ajutor social	primar	permanent	Semestrial
	d) acțiuni de amenajare și întreținere a spațiilor verzi și a terenurilor de sport și joacă	Viceprimar	primar	semestrial	Anual
	e) acțiuni de depozitare corespunzătoare a gunoaielor și reziduurilor menajere și industriale, prin predarea acestora unor operatori specializați,	Viceprimar	primar	permanent	Anual
5.	Întreținerea construcțiilor:				
	a) acțiuni de întreținere a construcțiilor în care funcționează instituții publice, repararea și zugrăvirea acestora.(amenajarea și întreținerea punctelor sanitare; reparații cămine culturale; reparații și igienizări școli)	viceprimar	Primar	Anual	Anual
	b) urmărirea respectării documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului și a normelor privind execuția construcțiilor	Viceprimar Responsabil urbanism	Primar	Pemanent	Anual
	c) acțiuni de întreținere a imobilelor deținute cu orice titlu, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și zugrăveli la construcțiile existente, repararea și zugrăvirea acestora	Institutii Agenti economici cetateni	viceprimar	Anual	Anual
	d) acțiuni de reparare și spălare a geamurilor și vitrinelor, de întreținere a firmelor și a fațadelor clădirilor în care își desfășoară activitatea.	Institutii Agenti economici cetateni	viceprimar	Anual	Anual
	e) acțiuni de asigurare a curăteniei la locurile de depozitare a materialelor, în curțile interioare	Institutii Agenti economici	viceprimar	Anual	Anual

	și pe celelalte terenuri deținute și pe căile de acces	cetateni			
	e) acțiuni de întreținere și reparații a cladirilor locuințelor deținute în proprietate sau cu titlu de închiriere, precum și a anexelor gospodărești,a curților și împrejurimilor acestora și acțiuni de asigurare a curățeniei pe terenurile deținute.	Institutii Agenti economici cetateni	viceprimar	Anual	Anual
	f) acțiuni de întreținere și reparații a instalațiilor aferente imobilelor	Institutii Agenti economici cetateni	viceprimar Sef serviciu SVSU	Permanent	Anual

În vederea aducerii la cunoștință publică a calendarului acestor activități precum și a gradului de implicare a cetățenilor în realizarea acestora, hotărârea consiliului local precum și programul de activități vor fi publicate pe site-ul instituției wwwprimariazapodeni.ro



Președinte de ședință,
Consilier,
Potorac Dinu