

JUDETUL VASLUI
COMUNA ZĂPODENI
P R I M A R
Nr. 2586/11.06.2020

A N U N Ţ

PRIVIND ELABORAREA DE PROIECTE DE HOTĂRÂRI

În conformitate cu dispozițiile art.6,(1) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare PRIMARUL COMUNEI ZAPODENI aduce la cunoștință publică că:

INIȚIAZĂ în temeiul art.129,alin.(1) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ următorul proiect de hotărâre:

-Proiect de hotărâre privind aprobarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și noncasnici, a "Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate a S.I.M.D.S., COMUNA Zăpodeni,județul Vaslui, și a Acordului financiar S.I.M.D.S. Vaslui .

Prezentul anunț este însoțit de referatul de aprobare privind necesitatea adoptării hotărârii precum și de textul complet al proiectului de hotărâre.

Proiectul de hotărâre poate fi studiat sau poate fi obținut în copie xerox pe baza de cerere de la secretarul general al comunei Zăpodeni

Persoanele interesate,asociațiile de afaceri,alte asociații legal constituite pot trimite în scris propuneri,sugestii sau opinii de recomandare cu privire la proiectul de hotărâre sus menționat,,prin poștă,email la adresa primăria_zăpodeni_vaslui@yahoo.fr sau se pot depune direct la sediul Primăriei comunei Zăpodeni,până pe data de 25 iunie 2020,orele 16,00.

Ședința publică în care va fi dezbătut proiectul de hotărâre va fi organizată și anunțată în termenele prevăzute de lege.

Persoane de contact: secretar general Solomon Tansa

PRIMAR,

Chiratcu Ionel

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA ZĂPODENI
P R I M A R
Nr. 288/ 11-06 - 2020

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și noncasnici, a „Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate a S.I.M.D.S., comuna Zăpodeni, județul Vaslui,, și a Acordului financiar S.I.M.D.S. Vaslui

Consiliul Local al comunei Zăpodeni întrunit în ședință la data de
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Zăpodeni, nr. / 2020;
- Raportul compartimentului de specialitate, avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Zăpodeni;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 101/2006 privind serviciul public de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- Ordonanța de urgență nr. 195/2005 cu modificările și completările ulterioare privind protecția mediului;
- Hotărârea AGA nr.15 din 17.12.2019 pentru modificarea Hotărârii AGA nr. 5/20.09.2019 privind Planul anual de evoluție a taxelor și tarifelor parte integrantă a proiectului „Sistem integrat de management a deșeurilor solide în județul Vaslui;
- Hotărârea nr.16 din 17.12.2019 al Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară a județului Vaslui privind aprobarea „Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMDS;
- Hotărârea AGA nr.17 din 17.12.2019 al Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară a județului Vaslui privind aprobarea „ Acordului financiar a Sistemului Integrat de Management a Deșeurilor Solide în județul Vaslui”
- Hotărârea nr.19/17.12.2019 privind aprobarea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru județul Vaslui;
- În temeiul art. 129 alin(2), lit. „d”, alin. 6 lit. „a” și alin. 7 lit. „n” și art.196 alin.(1) lit,a), din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă taxa specială de salubritate S.I.M.D.S. pentru comuna Zăpodeni, județul Vaslui pentru anul 2020, după cum urmează:

- pentru populația din mediul rural 5 lei/persoană/lună;

- pentru contribuabilii personae juridice care nu au contract de salubritate încheiat cu operatorul de salubritate desemnat de ADIV pentru aria de delegare (IIC) = 517 lei/tonă (se aplică la cantitatea determinată pe baza declarației de impunere, conform Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate S.I.M.D.S.)

Art. 2. Se aprobă „Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate S.I.M.D.S” conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre care face parte integrantă din aceasta.

Art. 3. Se aprobă „Acordul financiar privind modul de gestionare a plăților în cadrul proiectului „Sistem Integrat de Management a Deșeurilor în județul Vaslui” în forma prevăzută în Anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art. 4. Cuantumul taxei speciale de salubritate se actualizează anual prin hotărâre a Consiliului local;

Art. 5. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Zăpodeni, județul Vaslui.

Art. 6. Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial Local și se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Zăpodeni, Instituției Prefectului județului Vaslui și ADIV Vaslui.

Zăpodeni, 11 ~~06~~ 2020

**INITIATOR,
Primar,
Chiratcu Ionel**

**Avizez proiectul de hotărâre,
Secretar general,
Solomon Tansa**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA ZAPODENI
CONSILIUL LOCAL**

ANEXA Nr. ___ la HCL NR ___/2020

**REGULAMENT
DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMDS ÎN
COMUNA ZĂPODENI
JUDEȚUL VASLUI**

CUPRINS

1.	DISPOZIȚII GENERALE	3
2.	MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI (CONDIȚII ȘI TERMENE DE DEPUERERE A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE)	3
3.	TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMDS ÎN JUDEȚUL VASLUI	6
4.	FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMDS ÎN JUDEȚUL VASLUI	7
5.	SANȚIUNI	7
6.	ATRIBUȚII ALE SERVICIULUI TAXE ȘI IMPOZITE	7
7.	DISPOZIȚII FINALE	8

ANEXE

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS datorată de utilizatori casnici	9
ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS datorată de utilizatori non-casnici fără contract de salubritate	10
ANEXA 3 – Decizia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS utilizatori casnici	12
ANEXA 4 – Decizia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS utilizatori non-casnici fără contracte de salubritate	13
ANEXA 5 – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități pentru utilizatori non-casnici	14

1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Se instituie taxa specială de salubritate SIMDS pentru activitățile de colectare, transport, sortare, depozitare și neutralizare a deșeurilor menajere și asimilate acestora, precum și pentru alte activități conexe pentru toate persoanele fizice și juridice (ce nu au încheiat contracte de salubritate cu operatorul desemnat de către ADI Vaslui) care au domiciliul/reședința respectiv sediul/punctul de lucru în comuna Zăpodeni.

Art. 2. Quantumul taxei speciale de salubritate SIMDS se stabilește anual și se aproba prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Zăpodeni, urmărirea și încasarea taxei speciale urmând a se face de către Compartimentul contabilitate, taxe și impozite, din cadrul primăriei comunei Zăpodeni.

Art. 3. Veniturile obținute din taxa specială de salubritate se utilizează integral pentru susținerea următoarelor activități specifice:

- precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- transferul și sortarea deșeurilor municipale;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor;
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- înființarea depozitelor de deșeurii și administrarea acestora;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobiliere, deșeurii de echipamente electrice și electronice etc.).
- asigurarea fondurilor de dezvoltare și realizare a investițiilor prevăzute în proiect.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI (CONDIȚII ȘI TERMENE DE DEPUNERE A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE)

Art. 4. La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate s-au luat în calcul următoarele:

• prevederile Analizei Cost - Beneficiu, anexa la Contractul de finanțare nr. **131891/14.04.2011**;

- gradul de suportabilitate al populației;
- sustenabilitatea proiectului;
- acoperirea tuturor costurilor operationale, costurilor financiare de intretinere și reparatii precum și a tuturor costurilor corespunzătoare investițiilor viitoare.

Art.5. Taxele speciale de salubritate nu pot depăși **nivelul maxim prevăzut în Planul de evoluție a tarifelor** anexă a Contractului de finanțare nr. **131891/14.04.2011**.

Persoane fizice

Art. 6. (1) Toate persoanele fizice cu domiciliul sau reședința în comuna Zăpodeni, sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate SIMDS stabilită prin hotărâre.

(2). Persoanele fizice prevăzute la art. 6 alin.(1), sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

(3). In vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMDS, proprietarul imobilului are obligatia depunerii unei declaratii de impunere - **Anexa nr. 1** - la compartimentul de specialitate al primariei, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, pentru toate proprietățile detinute, cuprinzand toate persoanele care locuiesc la acea adresa (membri de familie, rude, chiriasi, flotanti, etc.). Declarația de impunere se va depune în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate, la Compartimentul Taxe si Impozite din cadrul Primăriei comunei Zăpodeni, pe raza căreia persoanele fizice au domiciliul/ reședința/ dețin proprietatea.

(4). In caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligatia de depunere a declaratiei de impunere si de plata a taxei revine mostenitorului /mostenitorilor de drept.

(5). În situația în care contribuabilul - persoana fizica detine mai multe imobile, acesta trebuie sa depuna o declaratie pentru fiecare imobil in parte. Pentru imobilele având destinația de case de vacanță, locuite temporar și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului și va fi calculată luându-se în considerare numărul de persoane declarate dar nu mai puțin de o persoană.

(6). Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice sau juridice, care sunt date in chirie, comodat sau in alta forma, altor persoane fizice, obligatia declarării revine proprietarului.

(7). In situația imobilelor retrocedate prin Legea nr.114/1996 si Legea nr.10/2001, in care proprietarul este obligat de a mentine cu chirie persoanele care locuiesc in aceste imobile, obligatia de depunere a declaratiei si de plata a taxei revine chirasului.

(8). Pentru imobilele aflate in proprietatea statului, a comunei Zăpodeni, obligatia depunerii declaratiei de impunere revine chirasilor.

Persoane juridice fără contract de salubritate

ART. 7. (1) Utilizatorii non-casnici (persoane juridice) care au sediul, punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul comunei Zăpodeni sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate SIMDS stabilita prin hotărâre, dacă nu au încheiat contract de salubritate cu operatorul desemnat de ADI Vaslui. Întră în această categorie operatorii economici, institutiile publice si asociatiile non-profit altele decat asociatiile de proprietari/locatari constituite potrivit prevederilor legale.

(2). Persoanele juridice prevazute la art. 7. pct.(1), sunt obligate la plata acestei taxe calculate în mod diferentiat, în funcție de numărul de angajați și specificul activității desfășurate.

(3). In vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMDS, persoanele juridice au obligatia depunerii unei declaratii de impunere - **Anexa nr. 2** - până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, în 2 exemplare însoțite de copie după actul de înființare, la Compartimentul Taxe si Impozite din cadrul Primăriei comunei Zăpodeni pe raza căreia persoanele juridice au sediul/ punctul de lucru.

(4) Persoanele care desfășoară activități pe baza liberei inițiative (cabinete medicale, cabinete de avocatură, birouri notariale, birourile executorilor judecătorești, birourile de expertiză, etc.), sunt asimilați utilizatorilor casnici, datorând taxa specială de salubritate SIMDS în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice în funcție de numărul de membrii sau angajați ce desfășoară profesia respectivă indiferent de locație cu respectarea prevederilor de la art.6 .alin.(1).

Art. 8. (1) Taxa speciala de salubritate se calculează in baza declaratiei de impunere a contribuabilului de către compartimentul de specialitate din cadrul primariei, utilizatorii casnici si non-casnici urmând a primi înștiințarea de plată în care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei speciale de salubritate SIMDS se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(2) În cazul neprimirii înștiințării până la termenul de plată, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/dețin proprietatea, respectiv au sediul/ punctul de lucru.

(3) În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarația de impunere inițială, cel în drept, va depune o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective, urmând ca modificarea taxei speciale de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

(4) În cazul nedepunerii declarației, obligația de plată se va stabili din oficiu de către organele de specialitate ale autorităților locale pe baza oricărui date și informații deținute de acestea (dosarul fiscal, registrul agricol, date primite de la Registrul Comerțului etc.). Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate se face prin emiterea unei decizii de impunere emise în condițiile legii.

(5) Nedepunerea declarației sau a declarației rectificative precum și depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotărâre, constituie contravenție și se sancționează cu amenda contravențională conform dispozițiilor legale în vigoare.

(6) Decizia de impunere pentru taxa specială de salubritate sistemului integrat de management al deșeurilor este prezentată în **Anexa nr. 3** pentru utilizatori casnici, respectiv în **Anexa nr. 4** pentru utilizatori non-casnici, constituind în același timp înștiințare de plată.

Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate SIMDS

Art. 9. Utilizatorii casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubritate calculată pentru fiecare proprietate deținută/închiriată, în funcție de numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

Art. 10. Utilizatorii non-casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubritate în mod diferențiat, în funcție de numărul de angajați, specificul activității și în baza SR 13400/2007 astfel:

1.1 a) În cazul utilizatorilor non-casnici care au între 0 și 9 angajați inclusiv, taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare o cantitate de 30 kg deșeurilor/pers./lună;

1.2 În cazul utilizatorilor non-casnici care au mai mult de 9 angajați, taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare SR 13400/2016, astfel:

a) În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități administrative (birouri), taxa specială de salubritate SIMDS se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii declarației fiscale pentru stabilirea taxei speciale și în funcție de suprafață.

b) În cazul unităților de învățământ (creșe, grădinițe, școli, unități de învățământ universitar etc), taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de copii/elevi/studenti din anul școlar în curs.

c) În cazul unităților sanitare fără paturi, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației fiscale pentru stabilirea taxei de salubritate;

d) În cazul unităților sanitare cu paturi, taxa specială de salubritate SIMDS se calculează în funcție de numărul total de paturi din anul depunerii Declarației;

e) În cazul restaurantelor, cantinelor și a altor unități de alimentație publică asimilate, cu excepția cofetăriilor, barurilor și a altor unități de alimentație publică asimilate acestora, taxa specială de salubritate se calculează pe baza numărului de scaune la mese;

f) În cazul cofetăriilor, barurilor și a altor unități de alimentație publică asimilate acestora, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației;

g) În cazul hotelurilor și pensiunilor, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de camere și numărul de scaune la mese din anul depunerii Declarației;

h)În cazul activităților industriale/depozite și/sau asimilat, taxa de salubritate se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației;

i)În cazul magazinelor/asimilat, taxa de salubritate se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației;

j) În cazul azilurilor de bătrâni/asimilat, taxa de salubritate se calculează în funcție de numărul de persoane din anul depunerii Declarației și de suprafață;

k)În cazul locurilor amenajate pentru campare (campinguri), taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul total de nopți de cazare din anul depunerii Declarației;

l)În cazul unităților de vânzare cu amănuntul, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației;

m)În cazul unităților de tipul internat/cămin, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de persoane cazate;

n)În cazul spălătoriilor auto, taxa specială de salubritate se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației;

o)Reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii Declarației fiscale în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, cuprinzând toți salariații de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (dacă sunt) de pe teritoriul unității administrativ teritoriale precum și datele despre activitatea desfășurată;

p)Persoanele juridice care au deschise mai multe puncte de lucru sau desfășoară activități economice sau de altă natură în mai multe locații pe teritoriul județului Vaslui, vor depune Declarația fiscală specificând, pentru fiecare punct de lucru sau locație în care își desfășoară activitatea informațiile necesare în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate;

r)În cazul în care persoana juridică nu desfășoară activitate pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii Declarației fiscale însoțită de documente justificative care să ateste că persoana juridică nu desfășoară activitate.

În cazul în care din calculul rezultat aplicându-se SR 13400/2016 pentru prevederile punctului 1.2, rezultă o cantitate mai mică de 300 kg deșeuri/lună se va considera cantitatea minimă de 300 kg deșeuri/lună.

(2) În vederea stabilirii taxei de salubritate, reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația de a depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic a Declarației de impunere la compartimentul specializat din cadrul primăriei Zăpodeni.

(3) Declarația de impunere cuprinzând numărul de salariați de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (dacă este cazul) de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale precum și date despre activitatea desfășurată se va depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic.

Ca excepție pentru **anul 2019** Declarația se depune până la sfârșitul lunii imediat următoare semnării ordinului de începere a contractului de delegare.

(4)Cuantumul taxei speciale de salubritate se va aproba anual prin hotărâre a Consiliului local. Taxa specială de salubritate se va actualiza până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare.

3. TERMENE SI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMDS

Art. 11. Taxa specială de salubritate SIMDS se datorează anual cu termen de plată trimestrial, până în ultima zi a fiecărui trimestru.

Art. 12. Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit clădiri după data depunerii Declarației - datorează taxa de salubritate SIMDS începând cu prima zi a lunii următoare lunii în

care au dobândit/finalizat clădirea, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data dobândirii imobilului. Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

Art. 13. Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere de 0,1% pe zi.

Art. 14. (1) Taxa specială de salubritate SIMDS plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulate în acest sens

(2) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate SIMDS se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

Art. 15. (1) Taxa specială de salubritate a sistemului integrat de management al deșeurilor se poate achita atât în numerar la casieria din cadrul primăriei Zăpodeni, precum și prin orice fel de instrument de plată agreat. În cazul plăților prin virament, taxa se consideră plătită la data înscrisă de banca pe instrumentul de plată.

(2) În cazul în care încasarea taxei se face prin executare silită, debitorul va achita toate cheltuielile suplimentare efectuate pentru urmărirea și încasarea acesteia.

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE SIMDS

Art. 16. Persoanele fizice care achită anticipat și integral taxa specială de salubritate SIMDS până la data de 31 martie a anului respectiv pentru anul în curs, beneficiază de o reducere/bonificație de 5% din valoarea totală a taxei.

Art. 17. (1) Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate SIMDS, conform prevederilor actelor normative, în vigoare.

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative;

(3) În cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa specială de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(4) Persoanele fizice beneficiare de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubritate se stabilesc prin hotărârea consiliului local, sumele aferente urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

(5) În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, generatorilor de deșeurile municipale li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării instrumentului economic plătește cât arunci. Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile (fracția uscată). Acest instrument se va aplica atât pentru deșeurile reziduale din deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile reziduale din deșeurile similare, fie prin reducerea frecvenței de colectare fie prin micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.

În cazul persoanelor fizice în zona de case, se va asigura posibilitatea optării pentru un recipient pentru colectarea deșeurilor reziduale de capacitate mai mică (90 l în loc de 120 l). Astfel, persoanele fizice care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de o reducere a taxei de salubritate de 10%, pe baza comunicărilor făcute de ADIV.

În cazul persoanelor juridice, aplicarea instrumentului plătește pentru cât arunci, se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale. Astfel, taxa de salubritate care va fi plătită pentru deșeurile similare va fi proporțională cu volumul recipientului/recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale, pe baza comunicărilor făcute de ADIV.

5. SANCTIUNI

Art. 18. (1) Nedepunerea declaratiei sau a declaratiei rectificative precum si depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotarare, constituie contravenție si se sanctioneaza cu amenda contravenționala conform dispozitiilor legale in vigoare.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite, atrage dupa sine, calculul si plata majorarilor de intarziere, precum si aplicarea masurilor de urmarire si executare silita, prevazute de O.G.92/2003, privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se va face de catre persoane împuternicite din cadrul primariei comunei Zăpodeni.

6. ATRIBUȚII ALE COMPARTIMENTULUI/SERVICIULUI TAXE ȘI IMPOZITE

Art. 19. Compartimentul Taxe si Impozite din cadrul unității administrativ teritoriale Zăpodeni, care gestionează veniturile cu destinație specială stabilite pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice si juridice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează trimestrial de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcate pe tipuri de beneficiari;
- d) verifică semestrial sinceritatea declarațiilor de impunere întocmite de catre beneficiarii serviciului de salubritate;
- e) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate;
- f) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei speciale de salubritate SIMDS a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.
- g) asigură întocmirea si transmiterea documentelor de executare silita, in conformitate cu prevederile din Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;
- h) asigură urmarirea încasării taxei speciale de salubritate SIMDS în timpul executării silite;
- i) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
- j) operează în evidențele proprii, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- k) colaborează cu ADI VASLUI in vederea unei cat mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor

7. DISPOZIȚII FINALE

Art. 20. (1) Sumele obținute din taxa specială de salubritate SIMDS vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.

(2) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

(3) Taxa specială de salubritate SIMDS va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(4) Acordul utilizatorilor casnici și non-casnici pentru plata taxei se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate SIMDS în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

(5) Regulamentul intra în vigoare la data aprobării acestuia.

(6) Prezentul regulament se modifică în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

6. ATRIBUȚII ALE COMPARTIMENTULUI/SERVICIULUI TAXE ȘI IMPOZITE

Art. 19. Compartimentul Taxe si Impozite din cadrul unității administrativ teritoriale Zăpodeni, care gestionează veniturile cu destinație specială stabilite pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice si juridice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează trimestrial de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;
- d) verifică semestrial sinceritatea declaratiilor de impunere intocmite de catre beneficiarii serviciului de salubritate;
- e) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate;
- f) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei speciale de salubritate SIMDS a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.
- g) asigură întocmirea si transmiterea documentelor de executare silita, in conformitate cu prevederile din Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;
- h) asigură urmarirea încasarii taxei speciale de salubritate SIMDS în timpul executarii silite;
- i) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
- j) operează în evidențele proprii, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- k) colaborează cu ADI VASLUI in vederea unei cat mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor

7. DISPOZIȚII FINALE

Art. 20. (1) Sumele obținute din taxa specială de salubritate SIMDS vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere si funcționare a serviciului public de salubritate.

(2) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

(3) Taxa specială de salubritate SIMDS va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(4) Acordul utilizatorilor casnici si non-casnici pentru plata taxei se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea si adminstrarea taxei speciale de salubritate SIMDS în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

(5) Regulamentul intra in vigoare la data aprobari acestuia.

(6) Prezentul regulament se modifică în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS datorată de utilizatori casnici

INITIALA

RECTIFICATIVA

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS

pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria ____, nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă _____ la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți etc.):

Nrc rt	Numele și prenumele	Calitatea (soț, soție, fiu, fiica, chiriași, etc.)	Cod numeric personal	Observații

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliaza la adresa mentionata)

Din care în categoriile de scutire se încadrează*):

- veteran de război

- Legea 416/2001

- bătrâni peste 80 ani

- Decret 118/1990

- handicap

(Se trece numărul de persoane aflate în cazul respectiv)

*)În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie prezentei actele doveditoare.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS datorată de utilizatori non-casnici fără contract de salubritate

INITIALA

RECTIFICATIVA

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS
pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, institutii publice, asociatii non-profit altele decat asociatiile
de proprietari/locatari)

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

CUI _____

Subsemnatul _____, CNP
_____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al
_____, cu sediul în _____, str. _____,
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrata la
Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere ca
(se completează în funcție de specificul activității)

Selectati specificul activitatii și completați datele aferente (date anuale)*:

- Activitate economica, cu excepția comerțului
- o numar de angajati la toate punctele de lucru (la data completarii)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mică de 400 mp și angajați cu maxim 2
- o suprafata (la data completarii)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mare de 400 mp sau 2 angajați cu peste
- o Numar angajati (la data completarii)
- Unitate de invatamant (cresa, gradinita, scoala, liceu, universitate).....
- o Numar angajati (la data completarii)
- o Numar copii/elevi/studenti (la data completarii)
- Unitate sanitara fara paturi
- o Numar angajati (la data completarii)
- Unitate sanitara cu paturi
- o Numar angajati (la data completarii)
- o Numar total de zile de spitalizare din anul anterior
- Restaurant, cantina, cofetărie sau unitate de alimentație publică cu

- caracter asemănător
 - o Numar mese preparate în anul anterior
- Baruri sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător
 - o Numar de clienti din anul anterior
- Hotel, motel sau pensiune
 - o Numar nopti cazare în anul anterior
 - o Numar mese preparate în anul anterior
- Locurilor amenajate pentru campare (campinguri)
 - o Numar nopti cazare anul anterior

*pentru sediul principal si sediul secundar sau punct de lucru se va completa o singura declarație.

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte si complete.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 3 – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMDS datorata de utilizatori casnici

DECIZIA DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMDS

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

D-lui/D-nei _____având calitatea de proprietar/chirias al spațiului/locuinței situat în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____, ap.____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str._____, nr.____,bl.____,sc.____,ap.____,

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr./..... privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate și stabilirea cuantumului acesteia și a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Numar de persoane	Taxa specială de salubritate SIMDS	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,1 %/zi.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primaria Municipiului/orașului/comunei

Sef serviciu impozite și taxe,

Inspector,

Întocmit astăzi

ANEXA 4 – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMDS utilizatori non-casnici fără contract de salubritate

DECIZIA DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMDS utilizatori non-casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

D-lui/D-nei _____ având calitate de reprezentant legal al _____, înregistrată la Registrul Comerțului _____ sub nr. _____, cod identificare fiscală _____, pentru activitatea desfășurată la sediul social/punctul de lucru situat în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. ____/____ privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMDS și stabilirea cuantumului acesteia și a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Indicator	Taxa specială de salubritate SIMDS	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,1 %/zi.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primaria Municipiului/orașului/comunei

Sef serviciu impozite și taxe,

Inspector,

Întocmit astăzi

ANEXA 5 – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități pentru IIC

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare de producere (kg/Ums)/zi	Sursa și ipoteze luate în calcul
1.	Restaurante, cantine/asimilat	Număr de scaune la mese	kg/scaun	0,96	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
2.	Cofetării, baruri/asimilat	Suprafața utilă	10 mp	1,80	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
3.	Hotel/pensiune	Număr de camere Număr de scaune la mese	kg/zi kg/scaun	0,65 0,45	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>in standard indicatorul este pentru "hotel alte categorii"</i>
4.	Activitate administrativă+birouri /asimilat	Suprafața utilă	10 mp	0,45	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii).</i>

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare de producere (kg/Ums)/zi	Sursa și ipoteze luate în calcul
5.	Camping pentru corturi si rulote	Număr noți de cazare	kg/noapte de cazare	1,25	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre-colectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul "camping pentru rulote" de 2,5 kg/remorca/zi și s-a considerat ca sunt în medie 2 persoane în remorca</i>
6.	Industrială+depozite /asimilat	Suprafața utilă	10 mp	1,00	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre-colectare, colectare și transport
7.	Magazin/asimilat	Suprafața utilă	10 mp	1,80	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre-colectare, colectare și transport
8.	Aziluri de bătrâni/asimilat	Persoane	kg/zi	1,35	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre-colectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim</i>

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare de producere (kg/Ums)/zi	Sursa și ipoteze luate în calcul
					de 6 mp (conform Codului muncii).
9.	Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață mai mică de 400 mp.	Suprafața utilă	10 mp	1,80	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
10.	Unități de învățământ (mai puțin grădinițe, creșe)	Persoane	kg/zi	0,11	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
11.	Grădinițe, creșe/asimilat	Persoane	Kg/zi	1,35	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
12.	Internat și cămin	Persoane	Kg/zi	1,50	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
13.	Unități sanitare fără paturi	Suprafața utilă	10 mp	1,00	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – s-a luat în

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare de producere (kg/Ums)/zi	Sursa și ipoteze luate în calcul
					<i>considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii). S-a considerat că pe lângă deșeurile de la activitățile de birou rezultă și deșeurile din activitățile medicale (1,8 kg/angajat/zi)</i>
14.	Unități sanitare cu paturi	Numărul de paturi	Kg/zi	3,62	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport
15.	Spălătorie auto	Suprafața utilă	10 mp	1,00	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici, a „Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate S.I.M.D.S., comuna Zăpodeni, Județul Vaslui” și a „Acordului financiar SIMDS Vaslui”

Urmare a comunicării Procesului Verbal al Adunării Generale a ADIV nr. 3/17.12.2019 și a Hotărârilor ADIV nr. 14-19/17.12.2019 prin care se aprobă cuantumul taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici pentru anul 2020, precum și instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii non-casnici care refuză să încheie contract cu operatorul desemnat, se impune aprobarea unui regulament care să prevadă modalitatea de instituire, termene, sancțiuni etc.

Conform prevederilor Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată art. 6 alin. (1) lit. k), autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având atribuții în ceea ce privește stabilirea taxelor speciale.

Ținând cont de prevederile ar. 484 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, potrivit căreia, pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale pot adopta taxe speciale. Domeniile în care consiliile locale pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, iar potrivit art. 30 din Legea nr. 273/2006, cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

Art. 26 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 prevede principalele modalități prin care utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate: a) tarife – în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate; b) taxe speciale – în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale; c) taxe speciale- în cazul prestațiilor de servicii care beneficiază individual fără contract.

Prin analiza cost-beneficiu s-a identificat ca cea mai bună soluție instituirea unei taxe speciale în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale. La stabilirea acestei taxe s-a stabilit în art. 3 lit. f) din Legea nr. 101/2006, precum și criteriul gradului de suportabilitate al populației. Instituirea taxei de salubritate duce la creșterea calității serviciilor, la dispariția fenomenului de abandonare și depozitare a gunoaielor pe domeniul public, iar toți locuitorii vor beneficia de colectarea deșeurilor.

Taxa de salubritate acoperă toate costurile pentru colectarea și transportul deșeurilor precum și costurile de depozitare a acestora.

În baza prevederilor enunțate, supunem spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre.

11 iunie 2020

**Contabil,
Stîngaciu Eugenia - Claudia**



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA ZĂPODENI
P R I M A R
Nr. 284/11.06-2020

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și noncasnici, a „Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate a S.I.M.D.S.„, comuna Zăpodeni, județul Vaslui,, și a Acordului financiar S.I.M.D.S. Vaslui

În scopul salubrității Județului Vaslui și implicit al comunei Zăpodeni, pentru asigurarea protecției mediului și a sănătății populației, conform prevederilor legale, operatorii serviciilor publice de salubritate au obligația să asigure colectarea, transportul, și depozitarea, în vederea eliminării deșeurilor nepericuloase provenite de la toți producătorii de deșeuri, persoane fizice și juridice din Județul Vaslui.

Consiliile locale au competența, conform art.6 lit.k)și 1) din Legea nr.101/2006, să aprobe taxe speciale pentru servicii de salubritate și să aprobe stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor.

Prin Hotărârea nr.19/17.12.2019 a Adunării Generale ADIV se aprobă cuantumul taxei speciale de salubritate pentru județul Vaslui pentru anul 2020, urmarea adoptării Hotărârii nr.15/17.12.2019 prin care a aprobat „Planul de evoluție a tarifelor și taxelor maxime aferente Proiectului SIMDS Vaslui pentru orizontul 2019-2038.”

Prin Hotărârea nr.16/17.12.2019 a Adunării Generale ADIV se aprobă „Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMDS Vaslui,, în vederea obligării la plata taxei speciale a beneficiarilor noncasnici care au refuzat să încheie un contract individual cu operatorul desemnat de ADIV, motiv pentru care propunem aprobarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și noncasnici pentru anul 2020 și a „Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMDS „, comuna Zăpodeni, județul Vaslui.

Proiectul Sistem Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Vaslui este finanțat din fonduri europene nerambursabile și părțile implicate vor respecta prevederile contractului de finanțare, contractului de asociere al ADI Vaslui și Aplicației de finanțare.

Acordul financiar se aplică de către autoritățile publice locale din zona – 1/2/3/4/5 – Negrești/Vaslui/Huși/Bârlad/Roșiești, pentru elaborarea procedurilor generale, procedurilor operaționale specifice și a instrucțiunilor de lucru privind stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea taxelor speciale de salubritate aferente sistemului integrat de management al deșeurilor, precum și a modului de repartizare a veniturilor realizate din aceste taxe. Prin Hotărârea AGA nr.17/17.12.2019 a Adunării Generale a ADIV se aprobă „ Acordul financiar a Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor Solide în Județul Vaslui”

Față de cele prezentate, supun spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici, a „Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate a S.I.M.D.S.” comuna Zăpodeni, județul Vaslui,, și a Acordului financiar S.I.M.D.S. Vaslui S.I.M.D.S. Vaslui.

PRIMAR,
Chiraciu Ionel